



**LIVRET D'ACCUEIL
DU STAGIAIRE**

PaireForma
Siège social : 413 Rue Philippe Héron, 69400
Villefranche-sur-Saône
SAS au capital de 1000€
Siret : 928 836 170 00011
NDA : 84692271769
N° TVA intracommunautaire : FR95928836170



INTRODUCTION

Dans une perspective de formation tout au long de la vie professionnelle, toute personne peut aujourd'hui alterner entre périodes de formation et d'activité professionnelle.

C'est l'une de ces étapes que vous entreprenez aujourd'hui. PaireForma est heureux de vous accueillir dans le cadre de votre projet de formation.

Pour votre épanouissement et pour assurer le bon déroulement de votre formation à distance, nous avons conçu ce livret d'accueil. Celui-ci vous présente notre dispositif de formation et vous informe sur les modalités pratiques, pédagogiques et administratives de votre parcours.

Ce guide vous permet également de découvrir les solutions logistiques et techniques mises en place pour garantir que cette période de formation se déroule dans les meilleures conditions possibles.

Nous mettons tout en œuvre pour que la formation réponde à vos attentes et veillons à votre confort tout au long de cette expérience.

Bienvenue chez PaireForma !



NOTRE MISSION

Vous former pour l'emploi !

Nous accompagnons les professionnels durant toutes les étapes de leur vie professionnelle : insertion, professionnalisation ou reconversion.

Pour cela, nous nous attachons à anticiper les métiers et les compétences de demain, afin de vous accompagner au mieux dans l'évolution de vos compétences.





NOS VALEURS



Engagement

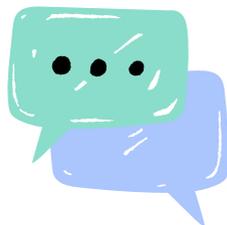
Promesse de se dédier pleinement à l'acquisition de compétences, en visant l'excellence et la persévérance dans son parcours d'apprentissage.

Adaptabilité

Capacité à s'ajuster rapidement aux nouvelles méthodes et technologies, en réponse aux besoins des apprenants.

Proximité

Art de créer un environnement d'apprentissage où chaque individu se sent écouté, soutenu et guidé vers la réussite.





NOS ENGAGEMENTS

Afin de garantir la qualité de nos prestations, nous nous attachons à respecter plusieurs engagements :



Satisfaction clients

Les professionnels de PaireForma veille à assurer une qualité de service optimale, avec un seul objectif : répondre aux besoins et à la satisfaction de l'ensemble de nos clients.

Qualité de nos formations

Nous avons à cœur de proposer à nos clients une offre riche et variée, dispensée par des intervenants qualifiés, afin d'être un atout essentiel au développement de leurs compétences.

Veille informationnelle

Une veille informationnelle et technologique est mise en place au sein de tous nos services pour adapter, anticiper et faire évoluer notre offre en phase avec les exigences et les attentes de nos clients.





L'ÉCO'FORMA

PaireForma s'inscrit dans une démarche de développement durable grâce à sa politique interne **Eco'forma**.

Le réchauffement climatique impose à la société actuelle de réduire l'impact que l'homme exerce sur son environnement.

Si chacun est individuellement concerné dans ses choix de vie, nous le sommes également professionnellement dans nos activités, au sein de chaque entreprise, collectivité ou institution. Pour agir concrètement, nous :

- **Trions nos déchets,**
- **Réduisons nos impressions et favorisons le format numérique,**
- **Privilégions les moyens de transport écoresponsables : marche à pied, vélo, train.**





NOTRE EQUIPE



Freddy GUERIN
contact@paireforma.com
07.85.53.13.48

Professionnel du secteur ferroviaire depuis 2007, Freddy a débuté sa carrière en tant qu'agent avant de gravir les échelons. Fort de son expertise, il est devenu formateur certifié et ingénieur pédagogique, collaborant avec divers instituts de formation spécialisés. Sa passion pour l'enseignement se reflète dans son engagement à la fois dans l'animation et la conception des programmes de formation.

Intervenante en Analyse de la Pratique et formatrice. Elle est spécialisée dans les domaines dans l'accompagnement et la formation des professionnels du secteur sanitaire & social. Diplômée en Droit et en Travail Social (CESF), elle est titulaire d'un Master 2 en Direction des Administrations du Secteur Sanitaire et Social, ainsi que du Certificat National de Compétence (CNC) de Mandataire Judiciaire à la Protection des Majeurs (MJPM). Elle est également certifiée à la Méthode APEOS® en tant qu'intervenante en analyse des pratiques professionnelles (APP).



Olwen BELLEE
contact@paireforma-ss.com
04.65.84.37.87

Notre petite équipe permet une plus grande proximité, ce qui répond d'avantage aux besoins des stagiaires et des entreprises.



VOTRE FORMATION



CONTENU DE VOTRE FORMATION

Lors de votre inscription à la session de formation, nous avons analysé vos besoins afin de :

- **Valider les objectifs** de la formation que vous allez suivre ;
- **Anticiper les connaissances** et les compétences visées ;
- **Exprimer d'éventuelles attentes ou souhaits** liés à une situation professionnelle vécue ou à une question technique particulière.

Ce questionnaire prévoyait également la prise en compte de difficultés, telles qu'un handicap. Une assistance adaptée à votre situation a été envisagée avant votre entrée en formation.

L'entrée en formation intervient suite à l'établissement d'un contrat ou d'une convention de formation. Ce document définit l'ensemble de l'organisation de la formation. Il aligne les objectifs de formation, les méthodes pédagogiques prévues, les moyens d'encadrement ainsi que les modalités d'évaluation des acquis et de satisfaction des apprenants.





CONVOCATION À LA SESSION DE FORMATION

La convocation à la session de formation que vous vous apprêtez à suivre vous a été adressée par email (ou à votre employeur).

Elle mentionne :

- Le titre de la formation,
- Le nom des formateurs,
- Les coordonnées de votre contact PaireForma,
- Les objectifs opérationnels visés,
- Les modalités d'évaluation des nouveaux acquis,
- Le planning indiquant les dates, les durées, ainsi que les heures et les lieux de rendez-vous pour chaque séquence de la formation réalisée en distanciel.

La convocation inclut également le lien de connexion pour accéder à la plateforme de votre classe virtuelle. Est annexé à celle-ci, sous format PDF, le présent livret d'accueil.

DEMARCHE PEDAGOGIQUE



Nos formations sont personnalisées et s'intègrent à une action globale de déploiement des compétences, directement applicables sur le terrain.

L'analyse de votre besoin a été directement traitée par votre formateur ou par le responsable pédagogique.

METHODES PEDAGOGIQUES



Chaque formation s'organise autour d'une alternance de séquences théoriques et pratiques, ainsi que de différents apports didactiques :

- Dispositifs d'expérimentation ;
- Exercices d'application à travers des études de cas réels, des QCM ou des questions ouvertes ;
- Études et analyses de documents réglementaires ou techniques.

Chacun de ces apports pédagogiques fait l'objet d'un corrigé par le formateur et d'un échange sur l'expérience vécue. Il en est de même pour les évaluations intermédiaires des acquis, réalisées en fin de chaque module séquentiel.



DEROULEMENT DE VOTRE FORMATION

Votre formateur inaugure la session par une présentation du sujet de la formation, accompagnée d'un échange sur la formation à venir.

Cet échange fait partie intégrante de la stratégie pédagogique et vise à permettre à chacun d'exprimer ses attentes concernant la formation, ainsi que d'éventuelles questions spécifiques. Ces questions seront traitées dans les mêmes conditions et limites que celles posées en amont de la formation.

Les supports de formation servent de repère dans le déroulé pédagogique. La formation pratique est fortement privilégiée afin de vous doter de compétences et de méthodologies opérationnelles, applicables dès la rencontre d'une situation réelle.

Le formateur s'appuie également sur votre participation et votre expérience pour enrichir et développer vos connaissances et pratiques professionnelles, en interaction avec les autres participants.



FORMATIONS EN VISIO ET E-LEARNING

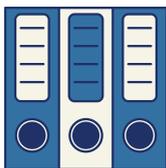
L'ensemble des formations réalisées en e-learning ou en visio bénéficient d'un accompagnement complémentaire.

Une "hot-line", disponible via les numéros de contact est disponible en cas de difficultés pendant ou après la formation.

Avant votre formation vous recevrez un lien pour réaliser votre formation en ligne. Celle-ci est disponible après le paiement de la formation par carte bancaire ou par virement (si demandé).

Le paiement en ligne vaut acceptation des Conditions Générales de Vente (CGV) et contractualisation envers PaireForma.

En cas de besoins, n'hésitez pas à nous contacter !



RESSOURCES DOCUMENTAIRES

Selon le programme de la formation, il vous est remis, durant la formation :

- Les ressources documentaires fournies par votre formateur, envoyées par mail, consultables en ligne ou disponibles en version physique ;
- Les énoncés et outils des exercices ainsi que des études, proposés pour les travaux en grand groupe ou dans les ateliers de sous-groupes ;
- Les supports de formation projetés.

PRESENCE ET ASSIDUITE



Les horaires de formation fixés ne peuvent pas être modifiés.

Le contrôle de l'assiduité des apprenants est assuré par une signature en fin de séquence ou par demi-journée sur la feuille d'émargement destinée au financeur de votre formation.



CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Votre formation se clôturera par une évaluation finale permettant de valider l'acquisition des apprentissages.

Elle est réalisée sous forme d'un questionnaire QCM corrigé et argumenté par le formateur. Elle peut également se présenter sous une forme différente, conformément à la présentation de la formation.

Votre formateur formalisera les résultats de votre évaluation sur un certificat de fin de formation qu'il vous sera remis à l'issue de la formation suivie.

Le certificat de réalisation vous appartient. Il est à conserver, car il a pour objet de capitaliser les résultats des formations suivies tout au long de votre vie professionnelle.

Le certificat de réalisation vous est remis (ou à votre employeur) dans les 15 jours suivant la formation, après son enregistrement par PaireForma.



SATISFACTION



EVALUATION DE LA SATISFACTION

En fin de formation, il vous sera demandé de mesurer votre satisfaction concernant la formation suivie.

Celle-ci se déroule individuellement en utilisant le support d'évaluation de PaireForma.

Cette évaluation vous permet de nous communiquer votre avis sur l'organisation de la session et les conditions d'accueil, les objectifs opérationnels qui étaient à atteindre, les méthodes pédagogiques, les moyens et supports utilisés ainsi que les qualités pédagogiques de votre formateur.

Les appréciations que vous avez formulées font l'objet d'un enregistrement et d'une analyse qualitative de la formation et du formateur au regard des autres sessions réalisées.

PaireForma dispose d'un processus qualité qui prend en considération les éventuels dysfonctionnements rencontrés par les participants afin d'être proactif quant à la solution corrective adaptée tant sur le contenu de la formation elle-même que les conditions de son déroulement.

Vous pouvez également nous contacter par mail pour nous faire part de votre satisfaction ou sur Google !





RECLAMATIONS ET DISFONCTIONNEMENTS

Vous souhaitez faire une réclamation ou bien avez noté un dysfonctionnement ?

Vous pouvez nous contacter à l'adresse mail suivante :

contact@paireforma.com

Nous vous contacterons dans les meilleurs délais.



VIE PRATIQUE

ACCESSIBILITE DES SALLES DE FORMATION



La formation, si elle est réalisée en présentiel, se déroule sur le site de l'entreprise ou dans les locaux loués pour l'occasion.

Cet environnement d'enseignement et d'apprentissage doit respecter les règles relatives aux locaux loués. C'est pourquoi il est demandé de :

- Respecter les horaires d'accès et d'attendre votre formateur devant le bâtiment.
- Respecter les meubles et les personnes présentes à l'intérieur et à l'extérieur des locaux.
- Respecter le règlement intérieur de l'établissement d'accueil, conformément aux CGV.

Si des manquements sont constatés, l'apprenant peut faire l'objet d'un rappel à l'ordre, voire d'une exclusion, conformément au règlement intérieur de PaireForma ainsi qu'à celui de la structure d'accueil.

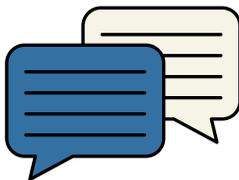


HORAIRES DE FORMATION

Les horaires de la formation sont indiqués sur votre convocation.



CONTACTS



POUR TOUTES QUESTIONS

PAIREFORMA - FERROVIAIRE

FREDDY GUERIN

CONTACT@PAIREFORMA.FR
07.85.53.13.48

PAIREFORMA - SCIENCES SOCIALES

OLWEN BELLEE

CONTACT@PAIREFORMA-SS.FR
04.65.84.37.87

